



**Facultad de Derecho**

**PUESTO VACANTE**

Fecha: 20 de marzo de 2017

Convocatoria: 2016-2017-11

Título: **Catedrático(a) Auxiliar (Probatorio)** Puesto: 002120

Código: B-1 FLSA: EXENTO Categoría de empleo: Professional (Facultad)

Horario: \_\_\_\_\_ Departamento: Académico

**Aspectos  
distintivos:**

Trabajo docente de responsabilidad y complejidad que consiste en transmitir el conocimiento siguiendo los más altos estándares académicos de la disciplina o la materia que ofrece a los estudiantes a través de cursos de nivel universitario. Planificar y presentar la materia del curso en conformidad con la descripción del Catálogo. Dar a conocer a los estudiantes los objetivos y requisitos del curso a través de los medios oficialmente establecidos. Promover y colaborar con los bibliotecarios en aspectos pertinentes al desarrollo de las colecciones de material educativo según la disciplina o materia de especialidad o peritaje. Administrar pruebas o instrumentos de evaluación para determinar el progreso académico de los estudiantes en cada curso que imparte. Registrar de acuerdo con el calendario académicas las calificaciones de los estudiantes por cada curso ofrecido. Atender otras asignaciones académicas, de laboratorio, de investigación o cuasi-administrativas, según aplique.

**Requisitos  
mínimos:**

Preferiblemente Doctorado en Derecho (J.S.D.) o en la alternativa Maestría en Derecho (LL.M.) de una institución acreditada y 5 años de experiencia docente a nivel universitario. Deberá poder dictar cursos en español e inglés.

Dominio y experiencia en el área de Derecho Público, Derecho Administrativo, Historia del Derecho y Derecho Internacional Público.

Dominio oral y escrito del idioma inglés.

**Competencias  
mínimas:**

Dominio de los aspectos propios de la disciplina o materia a enseñar. Mantenerse al día en los nuevos desarrollos y estrategias para el proceso de enseñanza y docente. Poseer destrezas efectivas de comunicación oral y escrita. Habilidad para promover la discusión de ideas, el pensamiento crítico y el desarrollo intelectual de los estudiantes. Demostrar compromiso y disponibilidad para ofrecer consejería académica a los estudiantes. Preferiblemente dominio en la aplicación de la tecnología a los procesos de enseñanza-aprendizaje, el ofrecimiento de cursos a distancia o híbridos y los procesos de avalúo de programas. Habilidad para trabajar en equipo y establecer relaciones efectivas de trabajo. Disponibilidad para trabajar en diferentes horarios según las necesidades de servicio.

**Solicitudes:**

Favor de radicar su solicitud y credenciales académicas no más tarde del **21 de abril de 2017**

**Universidad Interamericana de Puerto Rico  
Facultad de Derecho  
Oficina de Recursos Humanos  
P.O. Box 70351 San Juan, P.R. 00936-8351**

**Solicitudes recibidas personalmente o por correo deberán acompañarse del resume, transcripción de créditos y de los formularios de auto identificación (Veterano y Persona con Impedimento) disponibles en [www.inter.edu](http://www.inter.edu)**

Se considerarán aquellas solicitudes que cumplan con la evidencia de los requisitos mínimos y con la documentación completa.

**No consideramos solicitudes incompletas; que no cumplan con los requisitos mínimos; o enviadas por fax o correo electrónico.**

Personas cualificadas con algún impedimento que deseen acomodo para la entrevista, pueden comunicarse a la Oficina de Recursos Humanos al 787-751-1912, extensión 2008, 2159.

Los solicitantes de esta convocatoria se considerarán únicamente para esta vacante.

Se exhorta a mujeres cualificadas a solicitar este puesto.

La información que antecede ha sido formulada para describir la naturaleza y el nivel general de las tareas que se espera lleve a cabo el/la incumbente del puesto. No deberá interpretarse como una lista taxativa de los deberes y responsabilidades relacionados con el desempeño de las funciones del puesto. La Universidad Interamericana de Puerto Rico se reserva el derecho de enmendar y ajustar este documento de acuerdo a las necesidades institucionales.