

*Universidad Interamericana de Puerto Rico
Vigésimo Segundo Consejo Universitario*

*Vicepresidencia Asuntos Académicos, Estudiantiles
y Planificación Sistémica*

*Título: Modificación del Instrumento III Visita al
Salón de Clases*

Recibida: 4 de marzo de 2013

Incluye: R22VAAEPS-N-11

Firma:
*Carmen M. Sarriera Olivera
Secretaria Ejecutiva
Consejo Universitario*

*Revisado por el Comité de Política sobre el Personal
Docente*

marzo, 2014



Universidad Interamericana de Puerto Rico

Instrumento III

Visita al Salón de Clases

Revisado en marzo de 2014



Universidad Interamericana de Puerto Rico

Instrumento III

Visita al Salón de Clases

Nombre del Profesor	
Rango Académico	
Unidad académica	
Departamento	
Objetivo de la Evaluación	<input type="checkbox"/> Formativa <input type="checkbox"/> Sumativa
Fecha de la Visita	
Título del Curso	
Temas de la Clase	

INTRODUCCIÓN

Este Instrumento está orientado principalmente a evaluar los esfuerzos y logros del profesor en los procesos de enseñanza y aprendizaje, así como a promover el mejoramiento continuo de la calidad de la enseñanza. El mismo está diseñado para fomentar el diálogo entre el profesor evaluado y el Comité de Evaluación. Este instrumento consta de tres partes que son: I. Coordinación de la Visita, II. Planificación de la clase a evaluar y III. Rúbrica para la Visita.

INSTRUCCIONES GENERALES

1. En la reunión para coordinar la visita al salón de clase, el presidente del Comité Evaluador o el Director del Departamento, entregará un ejemplar de este Instrumento al profesor a ser evaluado. Una vez el profesor reciba el documento, entregará al presidente del Comité la primera parte de este Instrumento: *Coordinación de la Visita*, debidamente cumplimentado, en o antes de una semana para iniciar el proceso de la realización de la visita.

2. El profesor completará la parte II de este instrumento: *Planificación de la clase a evaluar* y lo entregará al Comité no más tarde del día anterior a la fecha de la visita, luego de haber especificado los objetivos, las estrategias de enseñanza que utilizará el día de la visita junto con cualquier otro anejo que considere necesario durante la visita.
3. Para la tercera parte del instrumento: *Rúbrica para la visita*, los evaluadores fundamentarán la puntuación otorgada a cada inciso en el espacio provisto para comentarios una vez hayan llegado a un consenso de la puntuación.
4. Para computar la puntuación promedio de la evaluación, se sumarán las puntuaciones de los veinte (20) incisos y se dividirá por la cantidad total de estos. No se considerarán para este cómputo aquellos incisos a los que se le haya otorgado un N/A (no aplica).
5. Antes de reunirse con el profesor evaluado, el Comité deberá discutir la evaluación, calcular el promedio de la evaluación y firmarla.

PARTE I. COORDINACIÓN DE LA VISITA

Nombre del Profesor	
Rango Académico	
Unidad académica	
Departamento	
Objetivo de la Evaluación	<input type="checkbox"/> Formativa <input type="checkbox"/> Sumativa
Fecha de la Visita	
Título del Curso	
Temas de la Clase	

Para coordinar los trabajos de la visita, favor de indicar un mínimo de tres (3) opciones para seleccionar posibles fechas, horas, cursos y secciones en que desea ser visitado.

FECHA	HORA	CURSO	SECCIÓN

Según la norma de selección del Comité de Evaluación de la Facultad, me interesa que el miembro de la facultad que me represente sea:
(Indique dos posibles candidatos)

NOMBRE DEL PROFESOR
1.
2.

Firma del profesor a ser evaluado

Fecha

PARTE II. PLANIFICACIÓN DE LA CLASE A EVALUAR

Nombre del Profesor	
Rango Académico	
Unidad académica	
Departamento	
Objetivo de la Evaluación	<input type="checkbox"/> Formativa <input type="checkbox"/> Sumativa
Fecha de la Visita	
Título del Curso	
Temas de la Clase	

Indique los Objetivos a lograr:

Indique las Estrategias de enseñanza que se utilizarán (cualquier anejo que considere necesario durante la visita, favor de incluirlo):

Fecha, lugar y hora en que se visitará al profesor: _____

Firma del profesor a ser evaluado

Fecha

PARTE III. RÚBRICA PARA LA VISITA

Nombre del Profesor	
Rango Académico	
Unidad académica	
Departamento	
Objetivo de la Evaluación	<input type="checkbox"/> Formativa <input type="checkbox"/> Sumativa
Fecha de la Visita	
Título del Curso	
Temas de la Clase	

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS PARA ESTA PARTE

Esta sección se divide en cuatro (4) criterios generales que comprenden, a su vez 20 incisos específicos. Utilice la siguiente escala para evaluar los incisos en cada criterio específico:

4	El profesor demuestra que cumple totalmente con el criterio y no requiere recomendaciones correctivas.
3	El profesor demuestra que cumple mayormente con el criterio aunque requiere de alguna recomendación correctiva menor para que cumpla totalmente.
2	El profesor demuestra que cumple satisfactoriamente con el criterio y requiere varias recomendaciones correctivas para que cumpla totalmente.
1	El profesor demuestra deficiencias para cumplir con el criterio y requiere recomendaciones correctivas sustanciales.
0	El profesor demuestra que no cumple con el criterio y requiere recomendaciones correctivas extraordinarias.
N/A	No se puede evaluar porque el criterio no aplica a la clase visitada.

CRITERIO I. DOMINIO DE LA DISCIPLINA

1. Domina el tema discutido en clase.

Puntuación: ____

Comentarios:

2. Usa ejemplos o ejercicios relacionados con el tema de la clase. Puntuación: ____

Comentarios:

3. Integra conceptos o experiencias de otras disciplinas para enriquecer la clase. Puntuación: ____

Comentarios:

4. Relaciona la utilidad del tema con otros cursos o áreas del conocimiento. Puntuación: ____

Comentarios:

5. Presenta el tema en forma actualizada. Puntuación: ____

Comentarios:

6. Incorpora en la clase las nuevas tendencias de la disciplina. Puntuación: ____

Comentarios:

CRITERIO II. ORGANIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO

7. Presenta el material de la clase en forma organizada y coherente.

Puntuación: ____

Comentarios:

8. Utiliza el vocabulario propio de la materia.

Puntuación: ____

Comentarios:

9. Cumple con los objetivos establecidos para la clase.

Puntuación: ____

Comentarios:

10. Resume los conceptos discutidos en clase.

Puntuación: ____

Comentarios:

11. Utiliza el tiempo de la clase de acuerdo con los objetivos establecidos y las actividades planificadas.

Puntuación: ____

Comentarios:

CRITERIO III. PROMOCIÓN DEL INTERÉS DEL ESTUDIANTE

12. Estimula la participación en clase de los estudiantes.

Puntuación: ____

Comentarios:

13. Mantiene un clima de confianza y respeto.

Puntuación: ____

Comentarios:

14. Facilita relacionar el contenido de la clase con las experiencias del estudiante en su diario vivir.

Puntuación: ____

Comentarios:

15. Promueve la discusión para complementar, aclarar o enriquecer la clase.

Puntuación: ____

Comentarios:

16. Promueve en los estudiantes la búsqueda de información y otras experiencias que enriquezcan sus conocimientos y estimulen el pensamiento crítico.

Puntuación: ____

Comentarios:

17. Fomenta la colaboración y el trabajo en equipo entre los estudiantes.

Puntuación: ____

Comentarios:

CRITERIO IV. USO DE MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE APOYO A LA ENSEÑANZA

18. Utiliza recursos de apoyo (pizarra, materiales educativos o tecnológicos) adecuados para desarrollar la clase.

Puntuación: ____

Comentarios:

19. Utiliza estrategias y métodos que promueven el aprendizaje de los estudiantes.

Puntuación: ____

Comentarios:

20. Utiliza estrategias para verificar si los estudiantes entienden el material durante el transcurso de la clase.

Puntuación: ____

Comentarios:

Promedio General

Estoy de acuerdo con el resultado de esta evaluación: ____ SI ____ NO

Comentario del profesor evaluado, si alguno:

Firmas de los miembros del Comité de Evaluación

Firma del profesor evaluado

____ / ____ / ____
Fecha (Día, Mes, Año)